มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว
อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์

จัดทำโดย
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว
อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๔.๗๙ คะแนน โดยมีคะแนนเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๕ จำนวน ๒.๗๒ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านดี
โดยมีรายละเอียดผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คะแนน	หมายเหตุ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายในหรือแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๖๖	
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๑.๔๑	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๑.๒๔	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๖.๓๙	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๕.๐๕	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หรือแบบวัด EIT (External Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๐.๑๙	EIT Public = ๙๔.๔๐ EIT Survey =๘๕.๓๙
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๐.๗๔	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๘๘.๗๖	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปี ๒๕๖๖ ทั้งจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยสรุปเป็นประเด็นดังต่อไปนี้

๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

สำหรับประเด็นการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพจะสะท้อนอยู่ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ในตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ i๑ –i๖ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ข้อ e๑ – e๔ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ข้อ e๑๑ – e๑๒ และ e๑๕ และตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๑๑ –๐๑๔ ซึ่งมีผลประเมิน ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่			
ข้อ i๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๗	
ข้อ i๒	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
ข้อ i๓	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๗	
ข้อ i๔	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	๑๐๐.๐๐	
ข้อ i๕	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	๑๐๐.๐๐	
ข้อ i๖	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	๑๐๐.๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน		EIT Public	EIT Survey
e๑	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๓.๗๑	๘๖.๘๐
e๒	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากน้อยเพียงใด	๙๓.๗๑	๘๖.๘๐
e๓	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๒.๖๕	๘๐.๐๐
e๔	ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๙๖.๘๑	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน			
e๑๑	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๓.๗๑	๘๖.๘๐
e๑๒	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมามากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๔	๙๐.๑๐
e๑๕	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๔	๘๓.๔๐

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
๐๑๑	แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๑๒	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐.๐๐
๐๑๓	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากผลการประเมินกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัดที่ ๑ มิติของการปฏิบัติหน้าที่ i๑ ถึง i๖ ได้คะแนน ๙๘.๙๗ ถึง ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน e๑ ถึง e๔ ได้คะแนน ๘๖.๘๐ ถึง ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน e๑๑ ถึง e๑๕ ได้คะแนน ๘๓.๔๐ ถึง ๙๕.๘๔ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ๐๑๑ ถึง ๐๑๔ ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ผลจากกการประเมิน กระบวนการปฏิบัติงานโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พบว่าเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความโปร่งใสเป็นไปตามตามขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานคู่มือการปฏิบัติงานและทำให้งานมีคุณภาพ และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความมุ่งหวังความสำเร็จของงาน โดยยึดหลักความถูกต้อง ความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ ไม่เรียกรับเงินหรือสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งจากผลการประเมินกระบวนการปฏิบัติงานโปร่งใสและมีประสิทธิภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วนั้นอยู่ในเกณฑ์ดีแต่ก็ยังมีส่วนต้องปรับปรุงพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ให้ครบถ้วน ทุกขบวนงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานต่างๆทางเว็ปไซต์ของหน่วยงานและปิดประกาศบริเวณที่ทำงานให้ชัดเจน และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานให้รวดเร็วมากขึ้น และสร้างค่านิยมให้เจ้าหน้าที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเองและต่อส่วนร่วม

๒ การให้บริการและระบบ E-service

สำหรับประเด็นการให้บริการและระบบ E-service จะสะท้อนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ i๑ – i๓ แบบวัดผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ในตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ข้อ e๑ – e๓ และ e๕ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ข้อ e๑๑ – e๑๔ รวมถึงอยู่ในแบบเปิดเผยข้อมูล ในข้อ ๐๑๕ – ๐๑๘ และ ๐๒๐ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ข้อ	**คำถาม**	**คะแนน**
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่		
ข้อ i๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๗
ข้อ i๒	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
ข้อ i๓	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๗

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน		EIT Public	EIT Survey
e๑	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลามากน้อยเพียงใด	๙๓.๗๑	๘๖.๘๐
e๒	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากน้อยเพียงใด	๙๓.๗๑	๘๖.๘๐
e๓	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๒.๖๕	๘๐.๐๐
e๕	หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	๙๔.๗๗	๗๖.๖๐
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน			
e๑๑	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๓.๗๑	๘๖.๘๐
e๑๒	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมามากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๔	๙๐.๑๐
e๑๓	หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	๙๖.๘๔	๘๐.๐๐
e๑๔	หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๘๘.๓๙	๗๖.๗๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล			
๐๑๕	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๑๐๐.๐๐	
๐๑๖	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐	
๐๑๗	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๑๐๐.๐๐	
๐๑๘	E–Service	๑๐๐.๐๐	
๐๓๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐	

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากผลการประเมิน การให้บริการและระบบ E-service ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ i๑ – i๓ แบบวัดผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ในตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ข้อ e๑ – e๓ และ e๕ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ข้อ e๑๑ – e๑๔ รวมถึงอยู่ในแบบเปิดเผยข้อมูล ในข้อ ๐๑๕ – ๐๑๘ และ ๐๒๐ O๑๕ ถึง O๓๐ ได้คะแนน ๙๘.๙๗ ถึง ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน e๑ ถึง e๔ได้คะแนนตั้งแต่ ๘๖.๘๐ ถึง ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน e๑๑ ถึง e๑๕ ได้คะแนน ๘๓.๔๐ ถึง ๙๕.๘๔ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ๐๑๑ ถึง ๐๑๔ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

ผลจากการประเมินการให้บริการและระบบ E-service พบว่าเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ได้บริการข้อมูลและทำธุรกรรมโดยผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ตอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอรับบริการ โดยมีการเปิดเผยข้อมูล สนับสนุนข้อมูลหรือบริการที่สอดคล้องกับภารกิจหลักของหน่วยงาน เป็นไปโดยรวดเร็วและมีคุณภาพ อยู่ในเกณฑ์ระดับดี แต่ก็ยังมีส่วนต้องปรับปรุงพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ งานบริการการ E-service ของหน่วยงาน ให้ชุมชนทุกหมู่บ้านในพื้นที่ให้ทราบโดยทั่วกันและให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบ E-service และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระบบออนไลน์เพิ่มเติม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการให้รวดเร็วยิ่งขึ้น

๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

สำหรับประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจะสะท้อนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ข้อ e๖ –e๑๐ และตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๑ – ๐๓ ข้อ ๐๕ – ๐๑๐ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		EIT Public	EIT Survey
e๖	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	๙๐.๕๒	๙๐.๑๐
e๗	หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๙๓.๗๑	๙๐.๑๐
e๘	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	๙๖.๘๔	๑๐๐.๐๐
e๙	หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๔	๘๓.๔๐
e๑๐	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๙๖.๘๔	๗๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล			
๐๑	โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐	
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐	
๐๓	อำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐	
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐	
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐.๐๐	
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐	
๐๘	Q&A	๑๐๐.๐๐	
๐๙	Social Network	๑๐๐.๐๐	
๐๑๐	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	๑๐๐.๐๐	

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสารแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ในตัวชี้วัดที่ ๗ การประเมินประสิทธิภาพการสื่อสาร ข้อ e๖ –e๑๐ ได้คะแนนตั้งแต่ ๗๐ ถึง ๙๖.๘๔ คะแนนและตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๑ – ๐๓ ข้อ ๐๕ – ๐๑๐ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

ผลจากการประเมินช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสาร พบว่าเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ได้กำหนดรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสารของหน่วยงานให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้หลากหลายช่องทาง ทั้งช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ทั่วไป ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ มีความสะดวก และรวดเร็ว ซึ่งผลจากประเมินช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสารองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว อยู่ในเกณฑ์ระดับดี แต่ก็ยังมีส่วนต้องปรับปรุงพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น การปรับปรุงข้อมูล ต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วต้องมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบข้อมูล ตรวจสอบข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

สำหรับประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ จะสะท้อนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในข้อ i๑๙ – i๒๔ และแบบเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๓๔ – ๐๓๕ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ		
ข้อ i๑๙	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๔.๕๓
ข้อ i๒๐	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	๙๖.๙๑
ข้อ i๒๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๖.๙๑
ข้อ i๒๒	บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
ข้อ i๒๓	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
ข้อ i๒๔	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
๐๓๔	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๓๕	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์ผลการประเมิน กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในข้อ i๑๙ – i๒๔ ได้คะแนนตั้งแต่ ๘๔.๕๓ ถึง๑๐๐ คะแนน และแบบเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๓๔ – ๐๓๕ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

ผลจากการประเมิน กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว กำหนดระเบียบการขออนุญาตใช้และการเก็บรักษาทรัพย์สินของทางราชการไว้อย่างชัดเจน พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบแนวทางปฏิบัติอย่างดีถึงขั้นตอนการขออนุญาตใช้พัสดุวัตถุประสงค์การให้ใช้พัสดุเพื่อประโยชน์สาธารณะ การรับผิดชอบต่อพัสดุที่ขอใช้ การคืนพัสดุ และไม่นำพัสดุของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน และมีการควบคุมตรวจสอบการใช้พัสดุโดยหัวหน้าส่วนราชการ ซึ่งผลจากการประเมินอยู่ในเกณฑ์ระดับดี แต่ก็ยังมีส่วนต้องปรับปรุงพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วต้องจัดทำประกาศเรื่องหลักเกณฑ์การให้ยืมครุภัณฑ์ หรือพัสดุคงทนตามนัยแห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเผยแพร่ให้หน่วยงานรัฐ องค์กรอื่นและประชาชนทั่วไปได้รับทราบหลักเกณฑ์ในการให้ยืมครุภัณฑ์อย่างทั่วถึง

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

สำหรับประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง จะสะท้อนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ในข้อ i๗ – i๒๒ และตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๑๑ – ๐๑๓ และ ข้อ ๐๑๙ –๐๒๒ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ		
ข้อ i๗	ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๗๖.๒๘
ข้อ i๘	ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	๗๖.๒๘
ข้อ i๙	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่ามากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
ข้อ i๑๐	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
ข้อ i๑๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
ข้อ i๑๒	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
๐๑๑	แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๑๒	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	๑๐๐.๐๐
๐๑๓	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๑๙	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
๐๒๐	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
๐๒๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	๑๐๐.๐๐
๐๒๒	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์ผลการประเมิน กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายในในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ในข้อ i๗ – i๒๒ ได้คะแนน ๗๖.๒๘ ถึง ๑๐๐ คะแนน และตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๑๑ – ๐๑๓ และ ข้อ ๐๑๙ –๐๒๒ ซึ่งได้แนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ผลจากการประเมิน การใช้งบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เป็นไปตามวัตถุประสงค์ คุ้มค่ากับการลงทุน มีความโปร่งใส เจ้าหน้าทีมีส่วนร่วมในการใช้งบประมาณประจำปี ไม่เอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดบุคคลหนึ่ง และมีการเผยแพร่การใช้งบประมาณเป็นระยะ รายเดือน รายหกเดือนและรายปี ซึ่งกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว อยู่ในเกณฑ์ระดับดีแต่ก็ยังมีส่วนต้องปรับปรุงพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ปรับปรุงการโดยการประชาสัมพันธ์การใช้งบประมาณ โดยจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้งบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยปิดประกาศเปิดเผยให้หลากหลายช่องทางเพื่อให้ประชาชนทราบและได้ตรวจสอบ สร้างการมีส่วนร่วมภาคประชาชน

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

สำหรับประเด็นการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลจะสะท้อนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ในตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ในข้อ i๑๓ – i๑๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ i๒๗ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๒๓ – ๐๒๖ และ ๐๓๙ – ๐๔๑ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ		
ข้อ i๑๓	ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๘๑.๔๔
ข้อ i๑๔	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๘๕.๕๖
ข้อ i๑๕	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๘๐.๔๑
ข้อ i๑๖	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
ข้อ i๑๗	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
ข้อ i๑๘	การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่านมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต		
ข้อ i๒๗	ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	๗๔.๒๒
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
๐๒๓	นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
๐๒๔	การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
๐๒๕	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
๐๒๖	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๓๙	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐.๐๐
๐๔๐	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐
๐๔๑	การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์ผลการประเมิน กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล วัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ในตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ในข้อ i๑๓ – i๑๘ ได้คะแนนตั้งแต่ ๘๐.๔๑ ถึง ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ i๒๗ ได้คะแนน ๗๔.๒๒ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๒๓ – ๐๒๖ และ ๐๓๙ – ๐๔๑ ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ผลจากการประเมิน กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วหน่วยงานได้นำจริยธรรมมาปรับใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคนการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย การสรรหาคนดีคนเก่ง การพัฒนาบุคลากรการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในหน่วยงาน

เป็นไปตามหลักคุณธรรมและหลักธรรมภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งผลการประเมินในภาพร่วมอยู่ในเกณฑ์ระดับดีแต่ก็ยังมีส่วนต้องปรับปรุงพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นกำหนดมาตรการนโยบายการนำจริยธรรมมาใช้ในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลดังนี้

๑ ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ

๒. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ให้เพียงพอและตรงกับสายงาน

๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรมอย่างเท่าเทียม

๔. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยสร้างจิตสำนึกด้านจริยธรรมและปลูกฝังค่านิยมให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร

๕ การสรรหาคนดีคนเก่ง ส่งเสริมให้บุคลากรมีวินัย คุณธรรมจริยธรรม

๖ ด้านการพัฒนาบุคลากร ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรมพัฒนาความรู้อย่างน้อย ๑ ครั้ง/คน ในปีงบประมาณ

๗ สร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ ส่งเสริมให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายอาชีราชการ

๘ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างขวัญ กำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดีและความพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

สำหรับประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน จะสะท้อนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ i๒๕ – i๒๖ , ได้คะแนนi๒๘ – i๓๐ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ข้อ e๑๐ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ข้อ e๑๕ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๒๗ – ๐๒๙ ,๐๓๑ –๐๓๘ และ ๐๔๒ – ๐๔๓ ซึ่งผลการประเมิน ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต			
ข้อ i๒๕	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
ข้อ i๒๖	มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	๗๘.๓๔	
ข้อ i๒๘	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๘๑.๔๔	
ข้อ i๒๙	หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	๘๔.๕๓	
ข้อ i๓๐	หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	๙๑.๗๕	
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		EIT Public	EIT Survey
e๑๐	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๙๖.๘๔	๗๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน			
e๑๕	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๔	๘๓.๔๐

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
๐๒๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๒๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๒๙	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๓๑	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๓๒	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐.๐๐
๐๓๓	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐.๐๐
๐๓๔	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๓๕	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๓๖	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๐๓๗	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	๑๐๐.๐๐
๐๓๘	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์ผลการประเมิน กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ i๒๕ – i๒๖ , i๒๘ – i๓๐ ได้คะแนน ๗๘.๓๔ - ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ข้อ e๑๐ ได้คะแนน ๗๐ถึง ๙๖.๘๔ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ข้อ e๑๕ ได้คะแนน๘๓.๔๐ ถึง๙๕.๔๔ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๒๗ – ๐๒๙ ,๐๓๑ –๐๓๘ และ ๐๔๒ – ๐๔๓ ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ผลจากการประเมินกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยมีการทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในทุกรอบ๖ เดือน เพื่อแก้ไขปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และทำแผนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมตลอดจนกำหนดมาตรการหรือกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงานอย่างจริงจัง และปรับปรุงการทำงานเพื่อให้สอดกับสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งผลการประเมินในภาพร่วมอยู่ในเกณฑ์ระดับดีแต่ก็ยังมีส่วนต้องปรับปรุงพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น การจัดทำแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานหรือกำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ให้องค์กรอื่นหรือภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงานป้องกันทุจริตของหน่วยงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ตลอดจนกำหนดมาตรการหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตให้ชัดเจนเป็นรูปธรรมและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปรงใสภายในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ข้อค้นพบ			
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	การปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพนั้นคือการสร้างมาตรฐานการดำเนินงานต่างๆของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ที่ต้องยึดความมีมาตรฐาน มีความโปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ	๑. หน่วยงานยังไม่มีมาตรฐานแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนหรือคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ครบทุกขบวนงาน จึงขาดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับการการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักมาตรฐาน มีความโปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ๒. เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่	๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ให้ครบถ้วน ทุกขบวนงาน ๒. จัดทำคู่มือประชาชน กำหนดระบบขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน การให้บริการประชาชนให้ชัดเจนครบถ้วนทุกขบวนงาน ๓. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานต่างๆทางเว็ปไซต์ของหน่วยงานและปิดประกาศบริเวณที่ทำงานให้ชัดเจน ๔. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานให้รวดเร็วมากขึ้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองสาธารณสุข -กองการศึกษา
(๒) การให้บริการระบบ E-service	E-service เป็นการให้บริการข้อมูลและทำธุรกรรมภาครัฐโดยผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ต เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอรับบริการ โดยระบบดังกล่าวต้องมีการให้ข้อมูล สนับสนุนข้อมูลหรือบริการที่สอดคล้องกับภารกิจหลักของหน่วยงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ได้เปิดบริการประชาชน ผ่านระบบ E-service จำนวน ๒๒ งานบริการ ๑. งานบริการเพื่อประชาชน ๑๖ งานบริการ ๒. งานบริการผู้ประกอบการ ๒ งาน ๓. งานบริการด้านแรงงาน ๔ งานบริการ จากการตรวจพบยังไม่มีประชาชน ภาคธุรกิจเอกชน หรือกลุ่มเปาหมายเข้ามารับบริการระบบ E-service เนื่องจากขาดการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง	๑. จัดทำเป็นประกาศเผยแพร่การให้งานบริการการ E-service ตามชุมชนทุกหมู่บ้านในพื้นที ๒. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓.เผยแพร่ข้อมูลผ่านทาง e-mail ของหน่วยงาน	๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-สำนักปลัด

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปรงใสภายในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ข้อค้นพบ			
(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	กำหนดมาตรการในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้สาธารณชนได้รับทราบ โดยเฉพาะ ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ข้อมูลการบริหาร ข้อมูลการจัดซื้อจังจ้าง ข้อมูลการบริหารงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ ข้อมูลการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน โดยจะต้องกำหนดช่องทางการเผยแพร่ให้หลากหลายช่องทาง และเป็นไปอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบันและรวดเร็ว	จากผลการประเมินตรวจพบว่าช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีหลากหลายช่องทาง เช่นทางศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อบต.บ่อแก้ว หน้าเว็บไซต์ของ อบต.บ่อแก้ว ทาง e-mail ของ อบต.บ่อแก้วและ ประกาศเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางหอกระจายข่าวชุมชน หมู่บ้าน แต่ข้อมูลข่าวสารที่ได้เผยแพร่ทางศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อบต. บ่อแก้ว หน้าเว็บไซต์ของ อบต.บ่อแก้ว เป็นข้อมูลเก่าซึ่งเป็นข้อมูลที่ยังมิได้ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน	องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว กำหนดมาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาธารณะโดยออกคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ทุกตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารสาธารณะให้เผยแพร่ ข้อมูลเว็บไซต์ของ อบต.บ่อแก้ว หรือประสาน งานเผยแพร่ทางศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว โดยให้ปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันทันที่หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองสาธารณสุข -กองการศึกษา
(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	กำหนดมาตรการ การยืม การใช้ การเก็บรักษาทรัพย์สินของทางราชการไว้อย่างชัดเจนและประกาศเปิดเผยให้ประชาชนทราบ	หน่วยงานยังไม่ได้กำหนดมาตรการหรือหลักเกณฑ์การให้ยืมครุภัณฑ์หรือพัสดุคงทนการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ และการส่งคืน ประกาศเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว จัดทำประกาศเรื่องหลักเกณฑ์การให้ยืมครุภัณฑ์หรือพัสดุคงทนตามนัยแห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗	-กองคลัง

(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณประจำปีและการเผยแพร่อย่างโปรงใส คุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่เอื้อประโยชน์ให้กับตนและพวกพ้อง และยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวมิได้เปิดเผยข้อมูลการใช้งบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ต่อสาธารณชนและบุคลากรภายในหน่วยงานเท่าที่ควร สาธารณชน และบุคลากรภายในหน่วยงาน จึงไม่ทราบวัตถุประสงค์การใช้งบประมาณและประโยชน์ที่สาธารณชนที่จะได้รับจากการใช้งบประมาณนั้น	ปรับปรุงการใช้งบประมาณโดย ๑ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้งบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยปิดประกาศเปิดเผยทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ ทางเว็ปไซต์ของหน่วยงาน และพร้อมรับการตรวจสอบทุกภาคส่วน ๒ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอและเปิดเผยต่อสาธารณชนให้รับทราบคุณภาพการดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-กองคลัง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปรงใสภายในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ข้อค้นพบ			
(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	หน่วยงานได้นำจริยธรรมมาปรับใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตาม กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย การสรรหาคนดีคนเก่ง การพัฒนาบุคลากรการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในหน่วยงาน	การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ได้ดำเนินการตามระเบียบประกาศ ก.อบต. จังหวัดกำหนด ตั้งแต่การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง การโอนย้าย การพัฒนา การวางแผนอัตรากำลัง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การใช้อำนาจตามระเบียบกฎหมายนั้น ไม่มีหลักเกณฑ์หรือมาตรการควบคุมว่าการใช้อำนาจในการบริหารบุคคลนั้นจะเป็นไปตามหลักคุณธรรมและหลักธรรมภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีได้	กำหนดมาตรการนโยบายการนำจริยธรรมมาใช้ในการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ๑. ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ ๒. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ให้เพียงพอและตรงกับสายงาน ๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรมอย่างเท่าเทียม ๔. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย สร้างจิตสำนึกด้านจริยธรรมและปลูกฝังค่านิยมให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร ๕ การสรรหาคนดีคนเก่ง ส่งเสริมให้บุคลากรมีวินัย คุณธรรมจริยธรรม ๖ ด้านการพัฒนาบุคลากร ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าการอบรมส่งเสริมความรู้อย่างทั่วถึง ๗ สร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ ส่งเสริมให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายอาชีราชการ ๘ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดีและความพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗	-สำนักปลัด

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปรงใสภายในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ข้อค้นพบ			
(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดต่อการต่อต้านการทุจริต อย่างจริงจัง โดยมีการทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต ในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและทำแผนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม ตลอดจนหน่วยงานต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน และปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต	หน่วยงานยังมิได้กำหนดมาตรการหรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวการเฝ้าระวังการทุจริตมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันและตรวจสอบการทุจริตอย่างชัดเจน	- จัดทำแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงาน และกำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต -กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต -กำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗	-สำนักปลัด