

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว  
อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์

# การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

## (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

### ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

#### ๑. ข้อมูลทั่วไปของการประเมิน ITA

##### ๑.๑ วัตถุประสงค์และจุดมุ่งหมาย

การประเมิน ITA เป็นหนึ่งในโครงการสำคัญของประเทศไทยในการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตให้เกิดขึ้นในหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์และจุดมุ่งหมาย ดังนี้

๑) เพื่อนำเสนอผลการประเมินการดำเนินงานและการบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส และธรรมาภิบาล ในภาพรวม และรายตัวชี้วัดจากผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการนำไปประกอบการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานต่อไป

๒) เพื่อนำเสนอผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (open data) ของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานให้มีความโปร่งใส ผู้รับบริการหรือผู้สนใจสามารถติดตาม และตรวจสอบการให้บริการได้

๓) เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติราชการ การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ และการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจ ลดโอกาสการทุจริตให้น้อยลง และยกระดับคุณภาพการให้บริการประชาชนผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๔) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการป้องกันการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรมรูปแบบต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ หากพิจารณาในทางปฏิบัติแล้วจะเห็นได้ว่าผลที่เกิดขึ้นจากกระบวนการประเมินไม่ได้มีเพียงการได้มาซึ่งค่าคะแนน ITA แต่เพียงเท่านั้น แต่กรอบการประเมิน ITA ที่กำหนดขึ้นล้วนมีที่มาจากแนวนโยบายการพัฒนาภาครัฐ แผนยุทธศาสตร์ มาตรฐานการดำเนินงานและกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถใช้เป็นกรอบชี้นำทิศทางการดำเนินงานขององค์กรภาครัฐแต่ละแห่งได้ตั้งแต่เริ่มต้นปีงบประมาณ ดังนั้น ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากกระบวนการประเมิน ITA ในแต่ละปีงบประมาณ จะส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการปรับปรุงพัฒนาคุณธรรมและคุณภาพในการปฏิบัติงาน เกิดการส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านทางเว็บไซต์ของแต่ละหน่วยงาน (Empowerment) และเกิดการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการป้องกันการทุจริตจากรากฐานของปัญหาหรือความเสี่ยงที่พบภายในองค์กร ซึ่งช่วยให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการพัฒนาในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างต่อเนื่องในทุก ๆ ปี (Continuous Improvement)

##### ๑.๒ หน่วยงานกลุ่มเป้าหมาย

การประเมิน ITA เป็นการประเมินหน่วยงานในระดับปฏิบัติหรือหน่วยงานธุรการ ครอบคลุมทุกประเภทของหน่วยงานภาครัฐ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ มีหน่วยงานภาครัฐเข้าร่วมการประเมิน ITA รวมทั้งสิ้น ๗,๓๑๗ หน่วยงาน ดังนี้

(๑)	หน่วยงานของรัฐสภา	จำนวน ๓ หน่วยงาน
(๒)	หน่วยงานของศาล	จำนวน ๓ หน่วยงาน
(๓)	หน่วยงานขององค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ	จำนวน ๕ หน่วยงาน
(๔)	หน่วยงานของอัยการ	จำนวน ๑ หน่วยงาน
(๕)	ส่วนราชการระดับกรม	จำนวน ๑๖๐ หน่วยงาน
(๖)	องค์การมหาชน	จำนวน ๖๑ หน่วยงาน
(๗)	รัฐวิสาหกิจ	จำนวน ๕๑ หน่วยงาน
(๘)	หน่วยงานอื่นของรัฐ	จำนวน ๑๘ หน่วยงาน
(๙)	กองทุน	จำนวน ๑๒ หน่วยงาน
(๑๐)	สถาบันอุดมศึกษา	จำนวน ๘๗ หน่วยงาน
(๑๑)	จังหวัด	จำนวน ๗๖ หน่วยงาน
(๑๒)	องค์การบริหารส่วนจังหวัด	จำนวน ๗๖ หน่วยงาน
(๑๓)	เทศบาลนคร	จำนวน ๓๕ หน่วยงาน
(๑๔)	เทศบาลเมือง	จำนวน ๒๑๖ หน่วยงาน
(๑๕)	เทศบาลตำบล	จำนวน ๒,๒๒๐ หน่วยงาน
(๑๖)	องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน ๕,๒๙๑ หน่วยงาน
(๑๗)	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ	จำนวน ๒ หน่วยงาน

### ๑.๓ ค่าเป้าหมายของการประเมิน

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดให้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป

### ๑.๔ ตัวชี้วัดและเครื่องมือการประเมิน

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนด ๓ เครื่องมือ ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่

๑) เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ๑๕ ข้อคำถาม ค่าถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๓๐ ประกอบด้วย

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ๙ ข้อคำถาม ค่าถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๓๐ ประกอบด้วย

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) เครื่องมือการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบแสดงหลักฐานว่ามีการเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดต่อสาธารณชน ผ่านการระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงานลงในระบบ ITAS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน และทำการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานใน ๒ ตัวชี้วัด ๒๘ ข้อ ค่าถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๔๐ ประกอบด้วย

- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

### ๑.๕ ระดับผลการประเมิน (Rating Score)

จำแนกค่าคะแนนออกเป็น ๒ กลุ่มหลัก ประกอบด้วย

๑) หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้ ๘๕ คะแนนขึ้นไป

๒) หน่วยงานที่ไม่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้น้อยกว่า ๘๕ คะแนน

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ ๑ ระดับผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐ – ๑๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน	ผ่าน
๗๐.๐๐ – ๘๔.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุง
๐ – ๖๙.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

### ๒. ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีผลคะแนนเฉลี่ย..๙๑.๖๗..คะแนน อยู่ในระดับ ผ่าน โดยจำแนกผลคะแนนดังนี้

## ๒.๑ ผลการประเมิน ITA ตามเครื่องมือการประเมิน

ตารางที่ ๒ ผลคะแนนการประเมิน ITA จำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

เครื่องมือการประเมิน	คะแนนที่ได้ (๑๐๐ คะแนน)
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๙๙.๘๔
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๙๖.๕๖
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๘๑.๘๘

## ๒.๒ ผลการประเมิน ITA ตามตัวชี้วัด

ตารางที่ 3 ตารางผลการประเมิน ITA จำแนกตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	คะแนน ITA ๒๕๖๘	คะแนนที่ได้ (๑๐๐ คะแนน)	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	a = ๙๙.๘๔๒	๓๐	$(a \times 30) / 100$ = ๒๙.๙๕
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑๐๐			
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑๐๐			
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐			
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๒๑			
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๓๒	b ๙๖.๕๗	๓๐	$(b \times 30) / 100$ ๒๘.๙๗
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๙๓			
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๕.๔๕			
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๗๓.๗๕	c ๘๑.๘๘	๔๐	$(c \times 40) / 100$ = ๓๒.๗๕
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	๙๐.๐๐			
<b>รวม</b>				<b>๙๑.๖๗</b>

๒.๓ ผลการประเมิน ITA ตามประเด็นข้อคำถาม

ตารางที่ ๔ ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำแนกตามประเด็นข้อคำถามของตัวชี้วัด

เครื่องมือ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน ITA ปี ๒๕๖๘
IIT	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	
	i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	i5 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	i7 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	i8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤตินิষอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	
	i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	i11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวบ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต		
i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤตินิষอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤตินิষอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤตินิষอบได้ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๕๗	
i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิষอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๙.๐๕	

เครื่องมือ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน ITA ปี 2568
EIT	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	
	e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๗.๒๓
	e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๗.๗๑
	e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๕.๓๒
	e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๕.๓๒
	e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๗.๑๓
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
	e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๔.๙๓
	e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๖.๒๘
e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๙๕.๑๔	
OIT	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	
	o1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐
	o2 ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
	o3 ข้อมูลการติดต่อ	๕๐
	o4 ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐
	o5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
	o6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568	๕๐
	o7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567	๑๐๐
	o8 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐
	o9 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐

เครื่องมือ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน ITA ปี 2568
OIT	o10 E-Service	๑๐๐
	o11 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐
	o12 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2568	๐.๐๐
	o13 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2567	๐.๐๐
	o14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
	o15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. 2567	๑๐๐
	o16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐
	o17 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
	o18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
	o19 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
	o20 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	
	o21 ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
	o22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐
	o23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๕๐.๐๐
	o24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
	o25 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
	o26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
	o27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
	o28 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567	๑๐๐

**๓. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายตัวชี้วัด**

**๓.๑ การวิเคราะห์เพื่อกำหนดสถานการณ์**

เพื่อให้การขับเคลื่อนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นไปอย่างมีทิศทาง ได้กำหนดการจัดกลุ่มประเด็นตามระดับความสำคัญตามเป้าหมายแผนแม่บทฯ กำหนดไว้ คือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ แบ่งเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

๑. ๘๕ คะแนนขึ้นไป : ประเด็นที่ต้องรักษามาตรฐาน คือ ประเด็นที่เป็นจุดแข็งขององค์กร และมีผลคะแนนบรรลุเป้าหมายร้อยละ ๘๕ อย่างต่อเนื่อง ซึ่งหน่วยงานต้องมีมาตรการ/แนวทางกำกับดูแล เพื่อคงไว้ซึ่งมาตรฐานระดับสูง

๒. ๘๕ - ๘๔.๙๙ คะแนน : ประเด็นที่ต้องพัฒนาและยกระดับ คือ ประเด็นที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับผ่านตามเกณฑ์มาตรฐาน แต่ยังไม่บรรลุเป้าหมายร้อยละ ๘๕ จึงต้องมุ่งเน้นการพัฒนาต่อยอดและเพิ่มประสิทธิภาพในรายละเอียด

๓. ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน : ประเด็นที่ต้องดำเนินการแก้ไขโดยด่วน คือคะแนนที่มีผลคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมายอย่างมีนัยสำคัญ และส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งต้องเร่งรัดการกำหนดมาตรการแก้ไขเชิงโครงสร้างและระบบการทำงานทันที

ตารางที่ ๕ การวิเคราะห์เพื่อแบ่งกลุ่มเป็น ๓ ระดับ

คะแนน	เกณฑ์การพิจารณา
๘๕ คะแนนขึ้นไป	ประเด็นที่ต้องรักษามาตรฐาน
๘๕- ๘๔.๙๙ คะแนน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาและยกระดับ
ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน	ประเด็นที่ต้องดำเนินการแก้ไขโดยด่วน

**๓.๒ วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายตัวชี้วัด**

ตารางที่ ๖ ผลการวิเคราะห์รายตัวชี้วัดตามกลุ่มระดับเกณฑ์การพิจารณาของ องค์กรบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์		
	ประเด็นที่ต้องรักษาระดับ (๘๕ คะแนนขึ้นไป)	ประเด็นที่ต้องพัฒนา และยกระดับให้ดีขึ้น (๘๕- ๘๔.๙๙ คะแนน)	ประเด็นที่ต้องดำเนินการแก้ไขโดยด่วน (ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน)
<b>เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)</b>			
๑. การปฏิบัติหน้าที่	ข้อ i1 ๑๐๐ คะแนน ข้อ i2 ๑๐๐ คะแนน ข้อ i3 ๑๐๐ คะแนน		
๒. การใช้งบประมาณ	ข้อ i4 ๑๐๐ คะแนน ข้อ i5 ๑๐๐ คะแนน ข้อ i6 ๑๐๐ คะแนน		
๓. การใช้อำนาจ	ข้อ i7 ๑๐๐ คะแนน ข้อ i8 ๑๐๐ คะแนน ข้อ i9 ๑๐๐ คะแนน		

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์		
	ประเด็นที่ต้องรักษาระดับ (๙๕ คะแนนขึ้นไป)	ประเด็นที่ต้องพัฒนา และยกระดับให้ดีขึ้น (๘๕- ๙๔.๙๙ คะแนน)	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ แก้ไขโดยด่วน (ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน)
<b>เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)</b>			
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ข้อ i10 ๑๐๐ คะแนน ข้อ i11 ๑๐๐ คะแนน ข้อ i12 ๑๐๐ คะแนน		
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ข้อ i13 ๑๐๐ คะแนน ข้อ i14 ๙๘.๕๗ คะแนน ข้อ i15 ๙๙.๐๕ คะแนน		

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์		
	ประเด็นที่ต้องรักษาระดับ (๙๕ คะแนนขึ้นไป)	ประเด็นที่ต้องพัฒนา และยกระดับให้ดีขึ้น (๘๕- ๙๔.๙๙ คะแนน)	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ แก้ไขโดยด่วน (ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน)
<b>เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน EIIT)</b>			
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	ข้อ e1 ๙๗.๒๓ คะแนน ข้อ e2 ๙๗.๓๑ คะแนน ข้อ e3 ๑๐๐ คะแนน		
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ข้อ e4 ๙๕.๓๒ คะแนน ข้อ e5 ๙๕.๓๒ คะแนน ข้อ e6 ๙๗.๑๓ คะแนน		
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	ข้อ e8 ๙๖.๒๘ คะแนน ข้อ e9 ๙๕.๑๔ คะแนน	ข้อ e7 ๙๔.๙๓ คะแนน	
<b>เครื่องมือแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)</b>			
๙. การเปิดเผยข้อมูล	ข้อ o1 ๑๐๐ คะแนน ข้อ o2 ๑๐๐ คะแนน  ข้อ o4 ๑๐๐ คะแนน ข้อ o5 ๑๐๐ คะแนน  ข้อ o7 ๑๐๐ คะแนน ข้อ o8 ๑๐๐ คะแนน ข้อ o9 ๑๐๐ คะแนน		ข้อ o3 ๕๐ คะแนน   ข้อ o6 ๕๐ คะแนน

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์		
	ประเด็นที่ต้องรักษาระดับ (๙๕ คะแนนขึ้นไป)	ประเด็นที่ต้องพัฒนา และยกระดับให้ดีขึ้น (๘๕- ๙๔.๙๙ คะแนน)	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ แก้ไขโดยด่วน (ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน)

เครื่องมือแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
	ข้อ ๐10 ๑๐๐ คะแนน ข้อ ๐11 ๑๐๐ คะแนน  ข้อ ๐14 ๑๐๐ คะแนน ข้อ ๐15 ๑๐๐ คะแนน ข้อ ๐16 ๑๐๐ คะแนน ข้อ ๐17 ๑๐๐ คะแนน ข้อ ๐18 ๑๐๐ คะแนน ข้อ ๐19 ๑๐๐ คะแนน ข้อ ๐20 ๑๐๐ คะแนน		ข้อ ๐12 ๐ คะแนน ข้อ ๐13 ๐ คะแนน
๑๐. การป้องกันการทุจริต	ข้อ ๐21 ๑๐๐ คะแนน ข้อ ๐22 ๑๐๐ คะแนน  ข้อ ๐24 ๑๐๐ คะแนน ข้อ ๐25 ๑๐๐ คะแนน ข้อ ๐26 ๑๐๐ คะแนน ข้อ ๐27 ๑๐๐ คะแนน ข้อ ๐28 ๑๐๐ คะแนน		ข้อ ๐23 ๕๐ คะแนน

๓.๓ การวิเคราะห์เพื่อนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

ตารางที่ ๗ การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อกำหนดมาตรการในการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อกำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การปฏิบัติหน้าที่	ผลจากคะแนน i1 ๑๐๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนและคู่มือปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อรักษามาตรฐานและยกระดับการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น สะท้อนให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามขั้นตอนและคู่มือปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอและเคร่งครัด	๑. การจัดทำและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๒. พัฒนาระบบการสื่อสารและสื่อประชาสัมพันธ์เชิงรุก ๓. ผู้บริหาร กำกับดูแล บังคับใช้มาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด	๑. ดำเนินการกำหนดขั้นตอนและกรอบระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ชัดเจนตามระเบียบที่กำหนด ๒. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ให้ครบทุกขบวนการ ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือและแนวทางการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ อย่างทั่วถึง ๔. ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแล ตรวจสอบ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลา ตามคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด	- การจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน/ประชุมมอบนโยบาย ดำเนินการภายในไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - การประชาสัมพันธ์และกำกับติดตามดำเนินการในไตรมาสที่ ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองการศึกษาฯ -กองสาธารณสุขฯ
๒. การใช้งบประมาณ	ผลจากคะแนน I๖ ๑๐๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าการใช้งบประมาณของหน่วยงานเป็นไปเพื่อประโยชน์ของสาธารณะ เพื่อรักษามาตรฐานและยกระดับการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น สร้างความเชื่อมั่นว่าหน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปเพื่อประโยชน์สาธารณะมิได้เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มบุคคลใดบุคคลหนึ่ง	๑ การจัดทำแผนพัฒนาแบบมีส่วนร่วม ๒ การประชาสัมพันธ์ในเชิงรุก ให้เข้าใจนโยบายแผนพัฒนาของผู้บริหาร	๑ จัดเวทีประชาคมโดยเชิญชวนผู้ที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดเวทีประชาคม อย่างทั่วถึง ๒ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่แผนพัฒนาท้องถิ่นให้หลายหลายช่องทาง	จัดเวทีประชาคมท้องถิ่นและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นในไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักปลัด

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อกำหนด มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. การใช้ อำนาจ	ผลจากคะแนน 19 ๑๐๐ คะแนน เพื่อรักษามาตรฐานและยกระดับการ ปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น สร้างความเชื่อ มั่นว่าผู้บริหารใช้อำนาจในการบรรจุ การแต่งตั้ง การโอนย้าย การเลื่อน ตำแหน่งเป็นไปด้วยยุติธรรมและ โปร่งใส	๑.การกำหนดหลักเกณฑ์ การบรรจุ การแต่งตั้ง การโอนย้าย การเลื่อน ระดับให้เป็นไปตาม ระเบียบกฎหมาย ๒ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์การบรรจุ การแต่งตั้ง การโอนย้าย การเลื่อนระดับ ให้ หลากหลายช่องทาง	๑.ประกาศหลักเกณฑ์ในการบรรจุแต่งตั้ง หลักเกณฑ์ในการโอนย้าย และหลักเกณฑ์ ในการเลื่อนตำแหน่งให้ชัดเจน ๒ ประชาสัมพันธ์ โดยการปิดประกาศใน สำนักงานและประกาศลงในเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	ในไตรมาสที่ ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	-สำนักปลัด
๔. การใช้ ทรัพย์สินของ ทางราชการ	ผลจากคะแนน 1๑๐ ๑๐๐ คะแนน เพื่อรักษามาตรฐานและยกระดับการ ปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น สะท้อนให้เห็นว่า เจ้าหน้าที่ยืม ขอใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการได้ปฏิบัติตามชั้น ระเบียบ แนวทางปฏิบัติอย่างถูกต้อง	๑ กำหนดหลักเกณฑ์ ในการยืม การขอใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการ ๒ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ หลากหลายช่องทาง	๑ ประกาศ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการ ยืม ขอใช้ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ่อแก้ว ๒ เผยแพร่ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการยืม ขอใช้ทรัพย์สินขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว โดยการปิด ประกาศที่สำนักงาน และประกาศทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน	ไตรมาสที่ ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	กองคลัง

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อกำหนด มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕. การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	ผลจากคะแนน 1๑๔ ๙๘.๕๗ คะแนน เพื่อรักษามาตรฐานและยกระดับการ ปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น สะท้อนให้เห็นว่า เจ้าหน้าที่มีความเชื่อมั่นว่าขบวนการ แก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิ ชอบของหน่วยงาน รสามารถป้องกัน การทุจริตและประพฤติชอบได้	๑ จัดทำแนวทางการ จัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิ ชอบให้ชัดเจน ๒ กำหนดมาตรการ คุ้มครองบุคคลผู้ให้ข้อมูล การทุจริต ๓. เผยแพร่ข้อมูล ดังกล่าวให้หลากหลาย ช่องทาง	๑ จัดทำคู่มือของเจ้าหน้าที่ในการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ชอบของหน่วยงาน ๒ ประกาศ กำหนดมาตรการคุ้มครองบุคคล ผู้ให้ข้อมูลข่าวสาร การทุจริตประพฤติมิ ชอบของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ๓ กำหนดโทษแก่เจ้าหน้าที่ผู้กระทำการ ทุจริตประพฤติมิชอบทั้งทางวินัยและทาง อาญาอย่างเด็ดขาด ๔ เผยแพร่โดยการปิดประกาศที่สำนักงาน และประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ในไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๖. คุณภาพการ ดำเนินงาน	ผลจากคะแนน e1 ๙๗.๒๓ คะแนน e2 ๙๗.๗๑ คะแนน เพื่อยกระดับการ ปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น สร้างความ เชื่อมั่นให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการประชาชนเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ และบริการประชาชนอย่างเท่าเทียม กันไม่เลือกปฏิบัติ	๑ กำหนดขบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลาใน การปฏิบัติงานทุกงานใน การบริการประชาชน ๒ เผยแพร่ข้อมูล ดังกล่าวให้หลากหลาย ช่องทาง	๑ จัดทำคู่มือประชาชนทุกขบวนการในการ บริการประชาชน ๒ ปิดประกาศคู่มือประชาชนบริเวณทำงาน ให้ประชาชนเห็นชัดเจน ๓ เผยแพร่คู่มือประชาชนทางทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ทางวารสารของหน่วยงาน	ในไตรมาสที่ ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองการศึกษาฯ -กองสาธารณสุขฯ

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อกำหนด มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗. ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	ผลจากคะแนน e4 ๙๕.๓๒ คะแนน e5 ๙๕.๓๒ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานยังไม่ดีพอ ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่ควรจะทราบยังไม่ทั่วถึง เพื่อยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ดียิ่งขึ้น ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารได้ง่าย สะดวก รวดเร็วและทันเหตุการณ์	๑ กำหนดช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้หลากหลายช่องทาง ๒ ปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน	๑. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ประชาชนทราบ - ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน - facebook ของหน่วยงาน - line official ของหน่วยงาน - ประกาศประชาสัมพันธ์ทางหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน - ทางวารสารของหน่วยงาน ๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสาร ตรวจสอบปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน	ในไตรมาสที่ ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต.
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	ผลจากคะแนน e๗ ๙๔.๙๓ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าการปรับปรุงพัฒนาระบบการทำงานของหน่วยงาน ประชาชนมีส่วนร่วมน้อย เพื่อยกระดับการปรับปรุง พัฒนาระบบการทำงานให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงระบบการทำงาน โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมมากยิ่งขึ้น	๑.จัดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการวางแผนระบบการทำงาน ๒. จัดให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นต่อระบบการทำงานของหน่วยงาน- ๓ จัดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินผลระบบการทำงาน	๑ จัดทำแบบสอบถามความต้องการของประชาชนแล้วนำมาวางแผนระบบการทำงาน ๒ จัดเวทีสาธารณะเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชนต่อระบบการทำงานของหน่วยงาน ๓ จัดทำแบบประเมินผลให้ประชาชนเป็นผู้ประเมินผลระบบการทำงานของหน่วยงานแล้วนำมาปรับปรุงระบบการทำงาน	ในไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองการศึกษาฯ -กองสาธารณสุขฯ

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อกำหนดมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๙. การเปิดเผย ข้อมูล	ผลจากคะแนน O6 ๕๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลการรายงาน การติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาและการใช้งบประมาณประจำปีของ หน่วยงานไม่ครบถ้วน เป็นประเด็นที่ต้องแก้ไข โดยด่วน เพื่อยกระดับพัฒนาการเปิดเผยข้อมูล การรายงานการติดตามความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานตามแผนพัฒนาและการใช้ งบประมาณของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น	๑ กำหนดให้มีการ จัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานตาม แผนพัฒนาและการใช้ งบประมาณประจำปี อย่างน้อยปีละสองครั้ง  ๒. เผยแพร่ข้อมูล ดังกล่าวให้หลากหลาย ช่องทาง	๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผล เพื่อติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาและการใช้ งบประมาณของหน่วยงาน รายงานต่อ นายองค์การบริหารส่วนตำบล  ๒ นายองค์การบริหารส่วนตำบล เสนอผลประเมินต่อสภาท้องถิ่นและ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น  ๓ ประกาศเปิดเผยทางเว็บไซต์ของ หน่วยงานและปิดประกาศโดยทั่วไป เพื่อให้ประชาชนทราบ	ติดตามประเมินผล ปีละ ๒ ครั้ง พร้อมทั้ง ประกาศเปิดเผยภายใน เดือนเมษายนและ เดือนตุลาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต.
	ผลจากคะแนน O12 รายงานการจัดซื้อจัดหรือ การจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ ๐ คะแนนและ O13 รายงานสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ ๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าการรายงาน ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของ หน่วยงานปิดเผยองค์ประกอบข้อมูลไม่ครบ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อยกระดับ พัฒนาการเปิดเผยข้อมูลรายงานการจัดซื้อจัด หรือการจัดหาพัสดุ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต้อง จัดทำรายงานข้อมูลให้ครบถ้วนเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด	๑ จัดทำแบบรายงาน สรุปผลการจัดซื้อจัด จ้าง (สขร.๑) ให้มี ข้อมูลครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด  ๒ ประกาศเผยแพร่ ข้อมูลให้ประชาชน ทราบ	๑ มอบหมายเจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จัดทำ แบบราย(สขร.๑) ให้มีข้อมูลครบถ้วน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จัดทำ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel  ๒ ประกาศเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	ในไตรมาสที่ ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	เจ้าหน้าที่พัสดุ กองคลัง

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อกำหนดมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๐. การ ป้องกันการ ทุจริต	ผลจากคะแนน O23 ๕๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าการประเมินความเสี่ยงที่อาจ เกิดขึ้นจากการให้หรือรับสินบนจากการ ดำเนินงานการตามกิจของหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๘ ประเมินไม่ครบองค์ประกอบ ๕ ขั้นตอน ตามคู่มือหรือแนวทางที่สำนักงาน ปปท. ได้ กำหนดไว้ เพื่อยกระดับพัฒนาการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ต้องประเมินความเสี่ยงการทุจริตให้ครบ องค์ประกอบ ๕ ขั้นตอน	ประเมินความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้นจากการให้ หรือรับสินบนจากการ ดำเนินงานการตามกิจ ของหน่วยงาน ตาม คู่มือหรือแนวทางที่ สำนักงาน ปปท. ได้ กำหนดไว้	ประเมินความเสี่ยงการทุจริตตามคู่มือ หรือแนวทางที่สำนักงาน ปปท. ได้ กำหนดไว้ ๕ ขั้นตอน ๑ คัดเลือกขบวนการ ๒ กำหนดประเด็นความเสี่ยง ๓ กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ ๔ กำหนดระดับความรุนแรงของความ เสี่ยง ๕ มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต.